



Утверждаю:

Генеральный директор

ООО СпортПарк «Калужники»

К.М. Кожевников

Правила посещения Теннисного центра СпортПарка «Калужники»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок пропуска и нахождения посетителей и клиентов на территории Теннисного центра СпортПарка «Калужники» (далее теннисный центр) адрес размещения: г. Калуга, Тульское шоссе, 59, а также определяют порядок пользования предоставляемыми услугами.

1.2. Положения Правил распространяются на всех посетителей и клиентов, и являются обязательными для выполнения.

1.3. Правила являются неотъемлемой частью Договора, заключаемого с клиентами теннисного центра.

1.4. При первом посещении Клиент знакомится с настоящими Правилами и дает расписку об ознакомлении и согласии.

1.5. Теннисный центр не является медицинским учреждением и не оказывает услуги по медицинскому обеспечению Клиента (оценка состояния здоровья, наблюдение и контроль состояния здоровья и т.п.). Клиент несет персональную ответственность за свое здоровье и медицинское обеспечение.

1.6. Теннисный центр предоставляет следующие виды услуг:

- аренда теннисного корта
- услуги персонального тренера
- сплит – тренировки
- групповые занятия с тренером по выбранной программе обучения
- дополнительные услуги (настольный теннис, бадминтон, диетологическое консультирование, консультирование телесно-ориентированного психолога, массаж, сауна, аренда инвентаря, продажа теннисного инвентаря).

1.7. Оплата производится Клиентом у администратора до начала оказания услуг и после ознакомления с настоящими правилами.

1.8. Администрация теннисного центра имеет право в одностороннем порядке

- ✓ дополнять и изменять настоящие Правила с обязательным уведомлением Клиентов о внесенных изменениях
- ✓ выбирать формы, средства и методы проведения занятий в соответствии с установленными нормами, в соответствии с законодательством РФ.

2. Определения и термины

2.1. Абонемент – электронный документ установленной формы, предоставляющий право пользования теннисными кортами в сроки в соответствии с Договором.

2.2. Договор – договор оказания услуг между теннисным центром и Клиентом, заключаемый в качестве публичного договора в порядке ст. 426 ГК РФ с момента внесения Клиентом оплаты за выбранную услугу (услуги).

2.3. Клиент – физическое лицо или юридическое лицо (в отношении физических лиц, получивших услуги теннисного центра), заключившее в установленном порядке Договор и оплатившее стоимость услуг теннисного центра. Несовершеннолетние дети в возрасте от 14 до 18 лет имеют право самостоятельно заключить Договор только с письменного согласия со стороны законных представителей, оформленного в установленном порядке. Договор в интересах детей в возрасте до 14 лет заключают их законные представители (родители, опекуны и пр.).

2.4. Посетитель – физическое лицо, находящееся на территории теннисного центра.

2.5. Прайс-лист – документ, устанавливающий цены на услуги теннисного центра на момент предоставления услуги, утверждённый администрацией и действующий до нового введения прайс – листа с размещением на официальном сайте по адресу: <http://kaluzhniki.ru>

2.6. Разовые услуги – разовые услуги, предоставляемые теннисным центром на основании Прайс-листа (разовые занятия, разовые посещения, иные услуги) без оформления договора с Клиентом, с выдачей Клиенту документа, подтверждающего произведенную оплату предоставленных услуг (контрольно-кассовый чек).

2.7. Расписка об ознакомлении и согласии с требованиями и правилами посещения – документ, включающий анкетные данные клиента, пользующегося услугами, подписывается при первом посещении и ознакомлении с настоящими Правилами.

2.8. Согласие родителей – документ, подтверждающий разрешение на самостоятельное пребывание несовершеннолетнего ребенка на время тренировочного процесса в теннисном центре.

2.9. Игровой час - 55 минут (5 минут используются для подготовки кортов для последующих занятий).

2.10. Игровое время - время на теннисном корте, предоставляемое клиентам по предварительной заявке.

2.11. Занятие в группе - занятие в группе под руководством тренера на теннисном корте с фиксированным временем начала и окончания занятия, согласно утвержденному расписанию. Состав группы занимающихся определяется Администрацией.

2.12. Аренда теннисного корта - занятие на теннисном корте с фиксированным днем, временем начала и окончания занятия, полностью оплаченное Клиентом. Состав занимающихся определяется арендатором, но не более 4 человек одновременно.

2.13. Резервирование (бронирование) времени – соглашение между Клиентом и Теннисным центром, по которому клиент оставляет заявку (в устной или письменной форме) и вносит оплату за свободное игровое время. Бронирование закрепляет за Клиентом запрашиваемое игровое время.

3. Организация доступа на территорию теннисного центра

3.1. На территории теннисного центра с целью обеспечения безопасности, установлено видеонаблюдение и пропускной режим, включающий:

- мероприятия по контролю доступа сотрудников, посетителей и клиентов
- регламент организации пропуска автотранспорта на территорию
- ограничение доступа на территорию в нерабочее время.

3.2. Мероприятия по организации допуска и соблюдения правил присутствия на территории теннисного центра осуществляются организацией на основании договора на оказание охранных услуг.

3.3. Контроль территории осуществляется посредством круглосуточного видеонаблюдения и охраны.

3.4. В целях осуществления оперативного контроля сотрудники охраны имеют право в любое время потребовать к проверке документ - основание нахождения проверяемого лица на территории теннисного центра. В случае выявленных нарушений Правил посещения граждан в сопровождении охраны выводится за территорию теннисного центра и не допускается до выяснения обстоятельств. По данным случаям составляется рапорт о происшествии и передается Администрации теннисного центра для рассмотрения и принятия мер.

3.5. Дети дошкольного возраста могут находиться на территории теннисного центра только в присутствии родителей, иных законных представителей (или уполномоченных ими лиц), которые несут полную ответственность.

3.6. Несоввершеннолетние дети, могут находиться на территории теннисного центра без присутствия родителей, иных законных представителей (или уполномоченных ими лиц) после подписания Согласия родителей.

4. Режим работы теннисного центра

4.1. Часы работы теннисного центра: ежедневно с 7.00 до 23.00, без выходных (кроме случаев, установленных приказом СпортПарка «Калужники»). Вход на территорию осуществляется до 22 ч.00 мин. По завершении последнего игрового часа (в 23 ч) Клиент должен покинуть теннисный центр в течение 15 (пятнадцати) минут.

4.2. Администрация теннисного центра имеет право изменять часы работы.

4.3. Территория теннисного центра может закрывается для проведения профилактических работ (сроком до 4 (четырёх) календарных дней) один раз в квартал, а также сроком до 10 (десяти) календарных дней 1 (один) раз в год, о чем Клиенты информируются в срок не позднее 3 (Трёх) календарных дней до даты закрытия путем размещения объявления на информационном сайте СпортПарка «Калужники» в сети Интернет (www.kaluzhniki.ru) и/или размещения объявления на информационных стендах непосредственно в теннисном центре и/или предоставления вышеуказанной информации при обращении Посетителей/Клиентов и/или посредством смс-рассылки в соответствии с п. 5.1 Правил.

4.4. Во время проведения специальных мероприятий (теннисные турниры, презентации и т.п.) теннисный центр вправе ограничить зону, предназначенную для тренировок, о чем Клиенты информируются в порядке, установленном п. 4.3 Правил.

5. Оформление договоров.

5.1. Договор может заключаться Клиентом - физическим лицом посредством внесением денежных средств в наличной форме в кассу или в безналичной форме, банковской картой, с использованием электронной платежной системы в соответствии с Прейскурантом (Прайс-лист).

5.2. Теннисный центр вправе предоставлять услуги держателю электронной платежной карты, в том числе несовершеннолетнему лицу, без несения обязанности согласования расходов такого несовершеннолетнего лица с его законным представителем.

5.3. Для надлежащего исполнения Договора при его заключении Клиент предоставляет о себе следующую информацию: ФИО, дату рождения, контактные телефоны, адрес электронной почты. С согласия Клиента, теннисный центр информирует его о состоянии абонемента, о проходящих мероприятиях и пр., в т.ч. посредством рассылки информационных сообщений через мобильную (SMS) и интернет-связь.

5.4. В случае изменения данных, предоставленных при заключении Договора, Клиент обязан оповестить об этом дежурного администратора. В ином случае, теннисный центр не несет ответственности за непредоставление и/или ненадлежащее предоставление информации.

5.5. Теннисный центр вправе в одностороннем порядке пересматривать Прейскурант цен по мере необходимости. О введении новых тарифов Клиенты извещаются в срок не позднее 5 (пять) календарных дней до их введения путем размещения на информационном сайте в сети Интернет (www.kaluzhniki.ru.ru) и/или размещения нового Прайс-листа на информационных стендах непосредственно в теннисном центре и/или предоставления вышеуказанной информации при обращении Клиентов. При этом стоимость оплаченных Клиентом на момент введения нового Прайс-листа Услуг изменению не подлежит.

5.6. На основании Федерального закона от 04.12.2007 N 329-ФЗ (ред. от 25.12.2023) "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2024) родитель или законный представитель несовершеннолетнего ребенка должен предоставить медицинскую справку установленной формы об отсутствии противопоказаний к занятию спортом

(теннисом, в частности) в течение 7 дней со дня начала занятий. В случае отсутствия данного заключения Администрация теннисного центра имеет право ограничить доступ на корты до прохождения всех необходимых процедур. При этом утраченные часы занятий не восстанавливаются, денежная компенсация не выплачивается.

6. Порядок предоставления услуг

6.1. При первом визите Клиенту предоставляется право временного посещения, при заключении Договора и оплате услуг персональные данные Клиента фиксируются в программе 1С:Фитнес клуб КОРП.

6.2. Клиент, после внесения оплаты стоимости разового посещения, либо проверки на ресепшен вида и срока действия абонемента – получает пластиковую карту – ключ с идентификационный номером от индивидуального шкафа в раздевалке.

6.3. Дети в возрасте до 10 (Десяти) лет переодеваются в детских раздевалках согласно полу ребенка. Присутствие родителей, иных законных представителей (или уполномоченных ими лиц) в детской раздевалке со своим ребенком допускается.

6.4. По окончании занятия Клиент сдает арендованный и/или предоставленный в пользование инвентарь, а также карту - ключ от шкафчика на ресепшен. В случае утери или умышленной порчи оборудования и инвентаря, в т.ч. карты - ключа от шкафчика, взимается штраф в размере их стоимости.

6.5. Дополнительные услуги предоставляются Клиентам по предварительной записи за дополнительную плату на ресепшен. Оплата стоимости услуг производится в порядке 100% предоплаты.

6.7. Клиент обязан уведомить телефонным звонком дежурного администратора о наличии уважительных причин пропуска забронированных занятий, предупредив, не менее чем за 8 часов до времени начала занятия. Информация регистрируется администратором ресепшен с 7.30 до 22.30.

6.8. Клиентам предоставляется возможность отыграть время, пропущенное по техническим причинам со стороны теннисного центра, указанным в пунктах 4.3 – 4.4 настоящих правил, согласовав часы занятий, в соответствии с расписанием игрового времени и равноценным, ранее оплаченным по Договору. За не предоставление услуги по техническим причинам. Возврат денег не производится, предоставляется занятие.

6.9. Опоздание Клиента на занятие и/или услугу не влечет за собой продления времени занятия/оказания услуг(и) до продолжительности в соответствии с условиями Договора.

6.10. «Игровой час» на теннисном корте составляет 55 минут. При этом за 5 (пять) минут до окончания «игрового часа» Клиент должен завершить занятие, убрать инвентарь и покинуть теннисный корт.

6.11. При желании продлить время пребывания на корте (сверх оплаченного) по окончании занятия и в случае наличия свободного времени в расписании теннисного корта, Клиент извещает об этом Администратора и продолжает занятие, оплатив стоимость аренды теннисного корта по Прейскуранту.

6.12. На теннисных кортах можно находиться только в специальной спортивной одежде и чистой обуви с белой подошвой или в обуви с пометкой «NON-MARKING» (не оставляющей следов на покрытии кортов). В случае нарушения данного пункта Посетитель/Клиент выплачивают штраф в соответствии с установленным администрацией размером. При этом Администрация теннисного центра оставляет за собой право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, без выплаты компенсации за неиспользованные занятия и/или услуги.

6.13. При пользовании теннисными кортами Клиенты несут ответственность за себя, своих детей и гостей, обязаны бережно относиться к игровой поверхности корта и инвентарю (Не бить по покрытию ракеткой!). В случае повреждения игровой поверхности корта вне игровой ситуации предусмотрен штраф.

6.14. Гость Клиента, присутствующий в помещении теннисного центра, должен иметь чистую обувь, либо воспользоваться бахилами. Выход в бахилах на покрытие кортов не разрешается.

6.15. Родителям, иным законным представителям (или уполномоченным ими лицами) запрещено вмешиваться в процесс занятий, проводимых тренерами теннисного центра и требовать изменений занятий.

6.16. Присутствие родителей, иных законных представителей (или уполномоченных ими лиц) во время занятия на корте запрещается, кроме занятий по программе «Пре – теннис».

6.17. В случае явного неадекватного поведения со стороны ребенка (агрессия, истерические состояния, намеренная порча имущества) теннисный центр вправе требовать от родителей, иных законных представителей (или уполномоченных ими лиц) личного присутствия при посещении ребенком занятий, либо расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

6.18. Занятия теннисом не желательны для Клиентов с медицинскими противопоказаниями (заболевания сердца, эпилепсия, злокачественные новообразования, заболевания опорно-двигательного аппарата, воспалительные процессы, незалеченные травмы и т.д.). Всю ответственность за возможные ухудшения состояния здоровья в связи с наличием медицинских противопоказаний несут Клиенты/Посетители и/или законные представители несовершеннолетних.

7. Аренда теннисного корта

7.1. Теннисный центр предоставляет игровое время на корте на основании заявок клиентов с учетом расписания работы кортов, проведения соревнований, клубных мероприятий, производства ремонтно – профилактических работ.

7.2. Бронирование игрового времени осуществляется администратором непосредственно в теннисном центре, либо по телефону.

7.3. Подтверждением бронирования является 100 % предоплата.

7.4. Теннисный центр не несет ответственности за сохранение расписания игрового времени Клиента в случае нарушения оплаты услуг и несвоевременного предупреждения об отмене брони (не менее чем за 8 часов до времени начала занятия).

7.5. Аренда теннисных кортов, для проведения турниров по инициативе Клиента, должна быть согласована с администрацией теннисного центра за 24 ч. до мероприятия, с указанием количества участников и заявленного игрового времени.

7.6. Аренда теннисных кортов для занятий с приглашенным тренером оплачивается в соответствии с Прейскурантом.

8. Правила абонеента.

8.1. Абонемент (электронный вариант) является именованным и не может быть передан другим лицам.

8.2. Абонемент открывается с даты подписания Договора (или иной указанной в Договоре даты) и 100% предоплаты по Прейскуранту. В зависимости от вида абонеента Клиент имеет право использовать теннисные корты для индивидуальных занятий с тренером или посещать групповые занятия по расписанию.

8.3. Виды абонеентов по возрасту – пре- теннис (занятия на корте в паре родитель – ребенок 3 – 4 лет), детский (до 10 чел. 5 - 15 лет), студенческий (при наличии студенческого билета очной формы обучения), взрослый – старше 15 лет в группе 4 чел и более,

8.4. Виды детского абонеента – индивидуальные занятия с тренером, сплит тренировки, групповые занятия (до 10 человек).

8.5. При покупке абонеента на групповые занятия за Клиентом закрепляется место в группе.

8.6. Денежные средства за пропущенные (индивидуальные, сплит, групповые) занятия по детскому абонеенту возврату и замораживанию не подлежат, кроме п. 8.6. данного договора.

8.7. Пропущенные групповые занятия по детскому абонеенту (8 занятий) компенсируются только в случае пропуска 4-х и более групповых занятий, при предоставлении оригинальной

медицинской справки. Внесенные в счет оплаты абонеента денежные средства не возвращаются, при этом число пропущенных занятий компенсируется при покупке следующего абонеента действует скидка 25%.

8.8. Виды взрослого абонеента – аренда корта, индивидуальные занятия с тренером, сплит – тренировки, групповые занятия - в группах 4 человек и более.

8.9. Денежные средства за пропущенные (индивидуальные, сплит, групповые) занятия по взрослому абонеенту возврату и замораживанию не подлежат.

8.10. Стоимость абонеента сохраняется неизменной на весь период действия Договора. Оплата производится с первого посещения тренировки.

8.11. По окончании срока действия Договора абонеент может быть продлен на следующий срок. По окончании действия абонеента, клиент приобретает новый абонеент.

8.12. При оплате стоимости услуг группового абонеента предусмотрена гибкая система индивидуальных скидок

- ✓ инвалидам и многодетным семьям – 5%
- ✓ при оплате абонеента на 6 мес. – 10%
- ✓ при оплате абонеента на 9 мес. – 15%

8.13. Абонеент может быть заблокирован, а Договор расторгнут в одностороннем порядке в случае нарушения Занимающимся Правил. При этом уплаченные денежные средства не возвращаются.

9. Проведение групповых занятий

9.1. Занятия проводятся в соответствии с программами и расписанием групповых занятий теннисного центра, в которых определено время проведения таких занятий. Расписание занятий находится на ресепшене теннисного центра.

9.2. Абонеент на групповые занятия приобретается минимум на 8 занятий.

9.3. Группы формируются по возрастным категориям и уровням подготовки.

9.4. Занятия проводятся тренерами теннисного центра.

9.5. Тренера(ов) для групповых занятий определяет старший тренер теннисного центра с учетом пожеланий Клиентов, исходя из фактического количества тренеров в смене, загруженности тренеров и иных объективных факторов.

10. На территории теннисного центра запрещается:

- использовать теннисные корты и иную инфраструктуру СпортПарка «Калужники» не по назначению;
- проносить любые виды огнестрельного, газового и холодного оружия;
- проносить взрывоопасные, пожароопасные, токсичные и сильно пахнущие вещества;
- проносить и распивать спиртные напитки;
- находиться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- курить;
- использовать ненормативную лексику;
- приносить и употреблять еду, йогурты, сладкие продукты и т.п. вне специально отведенных мест;
- проносить на теннисные корты еду и напитки (соки, морсы, компоты и прочие цветные напитки).
- осуществлять кино-, фото- и видеосъемку без письменного разрешения Администрации;
- использовать косметические средства и средства личной гигиены с резким или неприятным запахом;
- выходить на теннисный корт раньше времени начала занятия (в соответствии с условиями Договора);
- находиться на корте при наличии травм и заболеваний, препятствующих занятием спортом;
- использовать во время тренировки на корте жевательную резинку;

- оставлять детей дошкольного и младшего школьного возраста (до 8 лет) без сопровождения взрослых;
- находиться детям в возрасте до 12-ти лет на корте без тренеров;
- находиться с домашними животными без согласования с администрацией;
- оставлять вещи в шкафчиках после окончания занятий;
- входить в служебные и прочие технические помещения, самостоятельно регулировать любое инженерно - техническое оборудование, висеть на теннисной сетке, крутить крепежи для теннисного оборудования и т.д.;
- самостоятельно пользоваться музыкальной и другой технической аппаратурой теннисного центра;
- выходить на теннисный корт и/или играть без спортивной одежды (футболка и шорты – для мужчин; футболка и шорты/юбка, теннисное платье – для женщин);
- находиться на территории теннисных кортов в купальных костюмах и обуви на каблуках;
- находиться на теннисном корте в количестве более 4 (четырёх) человек при индивидуальной аренде корта;
- проводить инструктаж, давать рекомендации на предмет занятий другим Клиентам теннисного центра;
- езда на велосипеде и роликовых коньках, скейт- бордах и т.п.;
- беспокоить других посетителей теннисного центра, нарушать чистоту и порядок;
- вести предпринимательскую и иную деятельность без письменного разрешения Администрации теннисного центра;
- размещать объявления, рекламные материалы, проводить опросы, распространять товары и вести иную деятельность, не связанную с целями посещения теннисного центра (занятия теннисом), без письменного разрешения Администрации теннисного центра.

11. Прочие положения

11.1. Посетители и Клиенты теннисного центра обязаны соблюдать и поддерживать чистоту и общественный порядок, а также общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим лицам, обслуживающему персоналу, не допускать действий, создающих опасность для окружающих.

11.2. Администрация теннисного центра настоятельно рекомендует Клиенту пройти медицинский осмотр и иметь заключение об отсутствии противопоказаний до начала занятий и не несет ответственности за потенциальные травмы, ущерб здоровью, явившихся результатом заболеваний клиента.

11.3. Администрация имеет право отказать в оказании услуг в случае нарушений Правил посещения и условий Договора Клиентом. Денежное возмещение за неиспользованное время не производится.

11.4. За умышленный или неосторожный ущерб имуществу теннисного центра администрация имеет право предъявить иск о возмещении причиненного ущерба, соответствующий его размеру.

11.5. В случае нахождения на корте без специальной обуви, а так же вход на корт с едой и напитками (чай, кофе, энергетические напитки в открытых емкостях и жестяной, либо стеклянной таре) запрещен, штраф составляет – 1000 руб. Допускается наличие воды и спортивных напитков в закрытой таре.

11.6. В случае загрязнения корта напитками (чай, кофе, соки, морсы, энергетические напитки), либо повреждение игровой поверхности корта вне игровой ситуации взымается штраф в размере 5000 руб.

11.7. Все индивидуальные заявления от Клиентов регистрируются администратором ресепшен и рассматриваются Администрацией теннисного центра в срок до 7 (семи) рабочих дней.

11.8. Теннисный центр гарантирует, что персональные данные Клиентов используются исключительно для целей обработки заказов и обслуживания Клиентов, в полном соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.9. Администрация и персонал теннисного центра не несут ответственности за ценные вещи Клиента (драгоценности, часы, деньги и т.д.), оставленные без присмотра.

11.10. Все найденные на территории теннисного центра вещи регистрируются администратором в «Журнале учета забытых и оставленных вещей» и хранятся в течение 1 месяца.

11.11. Теннисный центр вправе привлекать третьих лиц для оказания услуг без согласия Клиента.

11.12. Выбор фонового музыкального и иного оформления на территории теннисного центра осуществляется администрацией.

11.13. Администрация теннисного центра не контролирует наличие свободных мест для личного транспорта Клиентов на прилегающей парковке и не несет ответственности за действия третьих лиц по отношению к их автотранспорту.

11.14. При подозрении на наличие острого или хронического инфекционного заболевания у Клиента, посещение теннисного центра не разрешается. При несоблюдении данного правила администрация оставляет за собой право временно отстранить Клиента от посещения до полного выздоровления и предоставления медзаключения.

Благодарим Вас за понимание! Желаем спортивных успехов и приятного отдыха!